

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Maria MOLICA FRANCO  
Indirizzo  
Telefono 3487040320  
Fax  
E-mail molica @dasein.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Luglio 2009 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dasein Mediterraneo s.r.l.**  
P.zza Immacolata di Marmo 4 - Messina
- Tipo di azienda o settore Consulenza Ricerca formazione nel campo della Pubblica - Amministrazione
- Tipo di impiego Consulente Enti locali
- Date (da – a) Da Novembre 2003 a giugno 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dasein s.r.l.**  
Lungo Dora Colletta 81 - Torino
- Tipo di azienda o settore Consulenza Ricerca formazione nel campo della Pubblica - Amministrazione
- Tipo di impiego Consulente Enti locali
- Principali mansioni e responsabilità Per entrambe le società ho svolto le seguenti attività

• Nuclei di Valutazione

Nell'ambito di tali attività collaboro nella realizzazione di sistemi di valutazione ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art. 6 del CCNL 31/3/99, relativi alle prestazioni e alle progressioni orizzontali del personale dell'Ente.

Componente dei Nuclei di Valutazione nei seguenti Comuni: Capo d'Orlando Alcara li Fusi, Barcellona Pozzo di Gotto, Blufi, Bompietro, Buseto Palizzolo (TP), Capo d'Orlando, Caronia, Castel di Lucio, Castelbuono, Floresta, Furnari con nomina della Commissione straordinaria, Gioiosa Marea, Librizzi, Mistretta, Naso, S. Stefano di Camastra, Piraino, S. Angelo di Brolo, S. Mauro Castelverde, Pollina, Pettineo, Motta d'Affermo, Galati Mamertino, Tortorici, Castell'Umberto, Longi, Mirto, Frazzanò, Petralia Soprana, Petralia Sottana, Venetico.

Fino a giugno 2012 componente del Nucleo di Valutazione di S. Pier Niceto, Roccavaldina, Condorò;

Fino ad Aprile 2012 componente del Nucleo di Valutazione di Oria (Br);

Fino al 2011 componente del Nucleo di Valutazione di Ficarra e Montagnareale;

Fino al 2009 componente del Nucleo di valutazione di Spadafora;

Fino al 2006 componente del Nucleo di valutazione dei Comuni di San Piero Patti, Montalbano Elicona e Basicò.

- Assistenza e formazione per la ricostruzione del Fondo incentivante ai sensi dell'art. 15 CCNL 1/4/99 e s.m.i. per i Comuni di Capo d'Orlando, Caprileone, Acquadolci, Alcara li Fusi, S. Marco d'Alunzio, Militello Rosmarino, Longi, Caronia, Acate (RG) e San Mauro Castelverde.
- Consulenza organizzativa  
Nell'ambito di tali attività ho collaborato all'analisi e studio delle strutture organizzative e alla definizione di proposte di riorganizzazione della struttura e della dotazione organica per i Comuni di S. Agata di Militello, S. Teresa di Riva, Caprileone, Acate (RG) e S. Mauro Castelverde (PA).
- Programmazione e controllo di Gestione  
Nell'ambito di tali attività mi sono occupata dell'implementazione dei sistemi di monitoraggio degli obiettivi programmati, la realizzazione di analisi gestionali dei servizi mediante la definizione di un sistema di indicatori di efficienza e di efficacia e la predisposizione del referto conclusivo del controllo di gestione. Alcuni enti locali presso cui sono state realizzate tali attività: Brolo, Castel di Lucio, Furnari, Pettineo, Motta d'Affermo, Reitano, Mistretta, S. Stefano di Camastra, Caronia, Tusa, Barcellona Pozzo di Gotto, Torrenova.
- Attività di formazione e consulenza per la definizione di sistemi di misurazione della performance degli Enti locali secondo le disposizioni del D.Lgs. 150/09 per i comuni di: Valderice, Paceco, Custonaci, Buseto Palizzolo, Unione dei Comuni Erimo Ericina, Unione dei Comuni Paesi dei Nebrodi, Unione Costa Alesina, Unione Comuni dei Nebrodi, Castelbuono, Torrenova, Acquadolci, Caronia, Unione dei Comuni delle Petralia e dell'Imera Salso ed altri.
- Attività di docenza sulle tematiche dei controlli interni, della contrattazione decentrata integrativa e il fondo per le risorse decentrate in corsi di formazione realizzati da Unioni di Comuni e Consorzi fra Comuni rivolti a Posizioni Organizzative e responsabili di servizio.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Maggio 95 a Dicembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Studio Commerciale Dott. Parisi Giovanni Messina
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Consulenza fiscale tributaria e del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Stagista
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Attività di consulenza del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Minerva Formazione e Management
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Attività di formazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Collaborazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Progettazione, organizzazione e rendicontazione di corsi di formazione professionale finanziati dall'Unione Europea
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Maggio 90 – Febbraio 96
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Coop.va Turismo Mare e Verde - Piraino
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Commercio e Turismo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Lavoro Dipendente part time
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Amministrazione del personale; progettazione e realizzazione di attività formative cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo; Progettazione e consulenza in ambito di imprenditoria giovanile
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1989
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Coop.va Seter di Patti

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Coop.va Sociale

Lavoro Dipendente

Predisposizione di programmi di intervento socio – assistenziale; amministrazione del personale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi di Messina

Laurea in Economia e Commercio (Laurea quadriennale)

1983

Liceo Scientifico E. Amari di Patti

Diploma di Maturità scientifica

1987

Euro Academy - Oxford

Corso di lingua inglese

Attestato di frequenza

1990

Inforcoop - Roma

Junior Job Master che ha sviluppato le seguenti principali tematiche: Orientamento all'impresa cooperativa, la direzione aziendale, Revisione e certificazione di bilancio

Attestato di frequenza

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### **MADRELINGUA**

**ITALIANO**

### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

Buono

Buono

Buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Buona conoscenza del pacchetto Office
- Uso di email e navigazione in internet

## **PATENTE O PATENTI**

**B**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**

*Maria Molica Franco*